

ANGLÈS

1. DEFINICIÓ DEL NIVELL INTERMEDI

El nivell intermedi té com a finalitat principal capacitar l'alumnat per utilitzar l'idioma amb una certa seguretat de forma receptiva i productiva, tant en forma parlada com escrita així com per a mediar entre parlants de diferents llengües amb una certa fluïdesa, naturalitat i flexibilitat. L'alumnat es veurà progressivament exposat a accents i registres que siguin fàcilment intel·ligibles i produïts en llengua estàndard.

El repertori de l'alumnat haurà de contenir una suficient varietat d'estructures i lèxic per expressar-se sobre temes familiars i d'interès propi. Es poden incloure algunes expressions idiomàtiques d'ús molt freqüent.

En aquest nivell, l'aprenent haurà de fer servir les estructures principals de l'idioma i disposar de les estratègies necessàries per a poder participar en situacions comunicatives de tipus general i assolir el seu propòsit. Tot i això, es produiran vacil·lacions, errors i interrupcions en la comunicació.

En aquest nivell s'espera que l'alumnat segueixi una línia de progrés cap el desenvolupament de l'aprenentatge autònom.

Els textos han de coincidir majoritàriament amb els del nivell bàsic, emperò s'ha d'utilitzar un ventall més ampli de situacions i introduir noves estructures.

2. OBJECTIUS GENERALS DEL NIVELL INTERMEDI

- a) Comprendre la informació general, les idees principals i els detalls més rellevants en textos orals estructurats amb claredat, produïts en llengua estàndard i articulats a velocitat pausada emperò natural. Aquests textos poden ser transmesos directament o per mitjans tècnics, sempre que les condicions acústiques siguin adequades i es pugui tornar a escoltar el que s'ha dit.
- b) Fer-se comprendre i mantenir la interacció encara que resultin evidents els errors, l'accent estranger i les pauses, vacil·lacions i interrupcions, per planejar el discurs o corregir errors. En aquest nivell és necessari un esforç de cooperació per part dels interlocutors.
- c) Comprendre el sentit general, la informació essencial, les idees principals i els detalls més rellevants que es troben en textos escrits clars i ben organitzats, produïts en llengua estàndard i sobre temes generals, temes actuals o d'altres menys rutinaris relacionats amb les àrees d'especialitat dels aprenents.
- d) Escriure textos senzills i cohesionats sobre temes generals i quotidians, o d'altres menys rutinaris d'interès personal en els quals es demana o transmet informació; es narren històries; es descriuen experiències, esdeveniments (reals o imaginats), sentiments, desitjos, aspiracions i intencions o s'expressen opinions de manera senzilla.
- e) Desenvolupar el procés de reflexió sobre els elements morfosintàctics, lèxics i fonètics del nou idioma.
- f) Consolidar gradualment l'actitud oberta i positiva que s'ha de mantenir davant una realitat plurilingüe i pluricultural que fomenti la tolerància i el respecte mutu i que faciliti la mobilitat i la cooperació internacionals.
- g) Ampliar els coneixements sobre les singularitats pròpies de la societat i la cultura de la llengua estudiada amb la finalitat de continuar desenvolupant la competència comunicativa i la consciència intercultural.
- h) Ampliar les estratègies de treball personal i desenvolupar l'aprenentatge autònom, utilitzant tots els recursos a l'abast que permetin l'aprenentatge al llarg de la vida. Mostrar habilitat per analitzar les pròpies necessitats comunicatives, desenvolupar el control del propi procés d'aprenentatge de la llengua per tal de millorar les tasques plantejades i assolir els objectius establerts.
- i) Ampliar les estratègies de comunicació que facilitin la comprensió, expressió, interacció i mediació.
- j) Ampliar el repertori lèxic i adquirir un vocabulari suficient per expressar-se sobre

temes relatius a la vida quotidiana, com ara la família, el temps lliure, els sentiments i d'altres temes inclosos en el present nivell, encara que es necessiti l'ajuda de pauses, reformulacions i repeticions. L'aprenent ha de mostrar un bon domini del vocabulari elemental, però pot cometre errors quan expressa pensaments més complexos i aborda temes i situacions poc habituals.

- k) Mantenir un domini gramatical prou correcte perquè s'entengui el discurs. S'han de corregir les confusions de temps verbals o d'expressions que poden donar lloc a un malentès, sempre que algú indiqui que hi ha un problema.
- l) Utilitzar la puntuació i l'ortografia de forma prou correcta, encara que es poden cometre errors sistemàtics referits a algun aspecte concret.
- m) Utilitzar un nombre limitat de mecanismes de cohesió per enllaçar enunciats i crear un discurs clar i coherent, encara que l'aprenent d'aquest nivell faci servir freqüentment frases d'estructura simple.
- n) Utilitzar el context, lingüístic i no lingüístic, com mitjà per incrementar la comprensió.
- o) Identificar la funció i tipologia dels textos i documents de treball, tant orals com escrits (procedència, emissor, finalitat, etc.)
- p) Adquirir gradualment la capacitat de percepció dels estats d'ànim de les persones que parlen.
- q) Utilitzar eficaçment diccionaris, llibres i altres materials de consulta.
- r) Identificar les característiques de la llengua objecte d'aprenentatge per contrast i comparació amb la llengua materna o altres llengües, quan escaigui.
- s) Apreciar el valor de la llengua estrangera com mitjà de comunicació amb persones que pertanyen a una cultura diferent i com element afavoridor de les relacions socials i interpersonals, a més de desenvolupar actituds de respecte cap a altres llengües i els seus parlants.

Al finalitzar aquest nivell encara cal esperar errors morfosintàctics, així com la utilització de pauses, reformulacions i repeticions, sobretot quan es parla de forma poc controlada. La pronunciació ha de ser intel·ligible encara que es produeixin errors d'accentuació i entonació. S'espera també que l'alumnat utilitzi les estratègies adients per evitar que es trenqui la comunicació.

3. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL NIVELL INTERMEDI 1

EL MECR defineix aquest nivell (B1) destacant els trets següents:

- El primer és la capacitat de l'aprenent de mantenir la interacció i poder comunicar el que vol en una varietat de contextos, encara que tingui dificultats per expressar exactament el que vol dir i les pauses per a la planificació gramatical i lèxica i per a la correcció siguin molt evidents, especialment en torns llargs de producció lliure.
- El segon tret és la capacitat d'enfrontar-se de manera flexible els problemes de la vida diària, sent capaç de fer front a situacions no tant previsibles com en els nivells anteriors, com ara tractar les situacions que es poden presentar arran dels preparatius d'un viatge a través d'una agència o participar de manera improvisada en una conversa sobre temes familiars. En el procés d'interacció, l'actuació de l'aprenent depèn molt de la de l'entrevistador i l'aprenent freqüentment demanarà clarificació.

A l'acabament del nivell intermedi 1 l'alumnat ha d'haver adquirit un nivell de competència B1 en referència als nivells establerts pel Marc Comú Europeu per a l'aprenentatge de les llengües (MCER).

Destreses de comunicació escrita: comprensió lectora i expressió escrita:

• Comprensió lectora

- a) Comprendre rètols, cartells, prospectes, fulletons i manuals amb instruccions, indicacions i informació rellevant sobre el funcionament i la utilització de productes o serveis d'ús quotidià.
- b) Comprendre cartes, notes personals i missatges que continguin descripcions

d'esdeveniments, de sentiments i de desitjos amb l'objectiu de mantenir correspondència.

c) Comprendre la informació rellevant d'escrits quotidians i textos breus referents a l'entorn de l'alumnat, com ara cartes i informes i memoràndums, entre d'altres.

d) Comprendre els punts significatius de textos periodístics senzills sobre temes quotidians amb un lèxic habitual o propi del entorn dels aprenents.

e) Comprendre amb suficient detall els missatges en textos adreçats a l'alumnat, com ara els referents al seu entorn acadèmic.

f) Comprendre lectures adients al nivell, seguint el desenvolupament argumental i mantenint viu l'interès pel text.

• Expressió escrita

a) Escriure textos reals o imaginaris sobre temes quotidians o de l'entorn de l'alumnat, on s'ha de desenvolupar la capacitat de fer servir els connectors més freqüents per formar una seqüència lineal d'idees relacionades, encara que el lèxic i les estructures emprades no estiguin ben consolidades.

b) Escriure notes personals, missatges, instruccions i anuncis que transmetin informació senzilla. Els aprenents han de expressar clarament els aspectes que considerin importants.

c) Escriure correspondència personal en la qual l'aprenent narra amb cert detall experiències, sentiments o esdeveniments.

d) Escriure correspondència formal breu i senzilla tot seguint patrons establerts i tenint en compte que l'alumnat gradualment haurà d'incorporar els textos model al seu repertori personal.

e) Escriure ressenyes a partir d'un model senzill, relacionats directament amb els interessos de l'aprenent, on es tracten amb claredat i suficient precisió els punts establerts per la tasca que s'ha de dur a terme, com ara la sinopsis d'una pel·lícula.

f) Mostrar el domini morfosintàctic i lèxic suficient per poder produir textos que s'utilitzen en situacions quotidianes, encara que en aquest nivell s'hagi de recórrer freqüentment a les reformulacions i solucions alternatives quan es desconeixen estructures o paraules.

Destreses de comunicació oral: comprensió auditiva i expressió oral i interacció:

• Comprensió auditiva

a) Comprendre la informació principal i els detalls rellevants d'anuncis i missatges orals que continguin instruccions senzilles, indicacions clares o altres tipus d'informació sempre que el discurs sigui clar, la velocitat normal i es tractin temes quotidians o de la vida professional expressats en llengua estàndard.

b) Comprendre converses sobre aspectes quotidians que es produeixen entre dos interlocutors en presència de la persona aprenent, les quals no siguin proposicionalment ni lingüísticament complexes ni tampoc estiguin distorsionades pel soroll ambiental.

c) Comprendre, en relació directa amb un interlocutor que parla pausadament, informació relativa a situacions personals, fets esdeveniments i necessitats de la vida quotidiana i poder expressar l'opinió personal encara que es necessitin freqüents aclariments i repeticions.

d) Comprendre, en comunicacions telefòniques, enunciats relatius a necessitats materials i relacions socials de la vida quotidiana, sensacions físiques i sentiments formulats explícitament, i opinions personals expressades de manera senzilla a una velocitat lenta però no forçada.

e) Comprendre els punts principals exposats en converses que tinguin lloc entre un nombre reduït d'interlocutors, en presència de l'alumnat, identificant els canvis de tema, a condició que el discurs s'articuli amb claredat i en llengua estàndard.

f) Comprendre gran part del que es diu en presentacions i xerrades curtes i senzilles sobre temes familiars, a condició de que s'articulin amb claredat i en llengua estàndard.

g) Comprendre el contingut essencial de les negociacions i gestions comercials més

habituals.

h) Poder seguir discussions i debats senzills sobre temes de l'entorn de l'alumnat.

i) Comprendre la informació continguda en documents senzills enregistrats en llengua estàndard i referits a temes habituals o de l'entorn de l'aprenent.

j) Comprendre la informació essencial de butlletins informatius radiofònics o televisats i extractes de programes senzills que tractin temes familiars, expressats amb claredat i en llengua estàndard.

k) Comprendre les idees principals de seqüències o extractes de pel·lícules en les quals el llenguatge sigui clar i senzill i quan les imatges i l'acció ajudin a comprendre l'argument.

l) Poder seguir instruccions relacionades amb processos senzills, com ara el funcionament d'aparells tècnics habituals.

• Expressió oral i interacció

a) Fer presentacions breus i senzilles preparades amb antelació, que estiguin ben estructurades, i poder contestar a les preguntes dels oients sempre que aquestes facin referència a qüestions rellevants per a l'aprenent.

b) Participar amb un cert grau d'eficàcia en una entrevista, contestar preguntes o plantejant-les, mentre es puguin seguir unes pautes establertes i les preguntes adreçades a l'aprenent no requereixin un alt grau d'improvisació. En pot ser un exemple una visita al metge on l'aprenent podrà descriure símptomes d'una malaltia encara que ho faci amb un grau limitat de precisió.

c) Produir, de forma improvisada, enunciats relatius a situacions quotidianes, esdeveniments, estats físics o sensacions, experiències personals o laborals, actituds pròpies, opinions i sentiments, contacte social (salutacions, agraïments, disculpes, etc.) o intercanvis d'informació, invitacions, demostracions d'interès per l'estat dels altres, etc. S'ha de tenir en compte que en aquest nivell es produeixen freqüents pauses, errors i repeticions.

d) Prendre part activa en converses amb un nombre reduït d'interlocutors, en les quals es narri o descrigui algun fet quotidià, s'exposin idees, s'expressi acord, s'expliqui el que plau o desplaï, es comparin i contrastin alternatives, etc., sempre que els continguts siguin proposicional i lingüísticament senzills, i l'aprenent pugui demanar repetició.

e) Actuar amb un cert grau d'eficàcia en situacions habituals que poden tenir lloc en comerços, oficines de correus o entitats bancàries, entre d'altres. En poden ser exemples: demanar informació sobre talles de roba, materials o colors; informar-se de formes de pagament, o solucionar problemes quan s'està de viatge, com ara demanar a un passatger d'un autobús on cal baixar, o demanar on està l'oficina d'objectes perduts., etc.

f) Intervenir, encara que sigui mitjançant col·laboracions senzilles, en discussions, debats i col·loquis sobre temes generals o relacionats amb els interessos dels aprenents.

g) Presentar un comunicat breu, prèviament assajat .

h) Prendre part en transaccions i gestions senzilles relacionades amb temes d'informació personal, nombres, quantitats, preus, dates i horaris, així com participar en converses sobre béns i serveis públics quotidians, com ara restaurants o transports, entre d'altres.

i) Fer descripcions senzilles sobre temes relacionats amb l'entorn dels aprenents, com ara descriure objectes que els són familiars

j) Adquirir gradualment la capacitat d'actuar de manera adequada davant el que han dit i fet altres persones.

k) Desenvolupar la capacitat d'utilitzar els patrons de ritme, entonació i accentuació, així com la pronunciació dels fonemes vocàlics i consonàntics.

4. OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL NIVELL INTERMEDI 2

EL MECR defineix aquest nivell de la següent manera:

El nivell següent (B1+) presenta les dues mateixes característiques principals del B1,

però s'hi afegixen un nombre de descriptors que se centren en els intercanvis de quantitat d'informació, per exemple: prendre nota de missatges que deixa algú que sol·licita informació i explica un problema; proporcionar la informació concreta que requereix una entrevista o consulta (per exemple, descriure símptomes a un metge), tot i que es fa amb poca precisió; explicar el motiu d'un problema; resumir i donar l'opinió sobre una història curta, un article, una conferència, una entrevista o un documental, i respondre qüestions que exigeixen informació més detallada; portar a terme una entrevista preparada; preguntar alguna cosa sobre un tema i confirmar informació, encara que de manera ocasional ha de demanar que es repeteixi el que s'ha dit si la resposta de l'altra persona és ràpida o llarga; descriure de quina manera s'ha de fer alguna cosa i proporcionar instruccions detallades; intercanviar amb certa confiança informació acumulada sobre fets, rutines familiars i problemes que no són específicament quotidians.

A l'acabament del nivell intermedi 2 l'alumnat haurà d'haver adquirit un nivell de competència B1+ en referència als nivells establerts pel Marc Comú Europeu per a l'aprenentatge de les llengües (MCER).

Destreses de comunicació escrita: comprensió lectora i expressió escrita:

• Comprensió lectora

- a) Comprendre rètols, cartells, prospectes, fulletons i manuals amb instruccions, indicacions i informació específica sobre el funcionament i utilització de productes o serveis.
- b) Comprendre notes personals i missatges que contenen detalls sobre qualsevol activitat relacionada amb l'entorn de les persones aprenents.
- c) Comprendre correspondència personal en la qual es transmeten emocions, es ressalta la importància personal de fets i experiències, es comenten notícies i es donen punts de vista.
- d) Comprendre la correspondència comercial, professional i acadèmica més usual relacionada amb els interessos de l'alumnat, com ara informes i memoràndums, entre d'altres.
- e) Comprendre els punts significatius en textos periodístics com ara els articles senzills o les notícies d'actualitat, o d'altres sobre temes professionals que s'integrin en el camp d'especialització dels aprenents.
- f) Comprendre els detalls rellevants dels missatges inclosos en textos adreçats a l'alumnat.
- g) Comprendre lectures adients al nivell, tot seguint el desenvolupament argumental i mantenint viu l'interès pel text.

• Expressió escrita

- a) Escriure textos reals o imaginaris sobre temes quotidians o del entorn de l'alumnat que mostrin la capacitat d'organitzar la informació, d'enllaçar amb coherència i correcció les idees i exposar-les amb la precisió suficient encara que les estructures i el lèxic emprats no estiguin del tot consolidats.
- b) Escriure notes personals, missatges, instruccions i anuncis que continguin detalls sobre activitats, productes i serveis quotidians, els quals siguin comprensibles per al receptor, encara que continguin errors.
- c) Escriure correspondència personal on es transmeten emocions, es comenten i ressalten fets o experiències, es comuniquen notícies, i s'expressen opinions personals de manera senzilla.
- d) Escriure correspondència formal breu i senzilla de tipus comercial o professional relativa als interessos dels aprenents, els quals han de produir informació al voltant de temes inclosos en el llistat de continguts temàtics.
- e) Escriure ressenyes i informes senzills on es destaquen aspectes significatius i s'inclouen els detalls rellevants establerts per la tasca que s'ha de dur a terme.
- f) Mostrar un domini suficient del vocabulari i de les estructures per poder produir la una àmplia varietat de textos que s'utilitzen en situacions de la vida quotidiana, encara que es donin interferències i es facin servir reformulacions o solucions alternatives quan no es coneix una expressió o una paraula i els errors siguin encara evidents.

Destreses de comunicació oral: comprensió auditiva i expressió oral i interacció:

• Comprensió auditiva

- a) Comprendre amb detall anuncis i missatges orals expressats amb llengua estàndard, els quals continguin instruccions, indicacions o altres tipus d'informació, com ara la relacionada amb els àmbits propers als interessos dels aprenents.
- b) Comprendre converses que no siguin lingüística ni proposicionalment complexes sobre aspectes quotidians, les quals es produeixen entre dos interlocutors i en presència de la persona aprenent.
- c) Comprendre, en relació directa amb un interlocutor que parla pausadament, informació relativa a situacions personals, fets esdeveniments i necessitats de la vida quotidiana.
- d) Comprendre, en comunicacions telefòniques, enunciats relatius a necessitats materials i relacions socials de la vida quotidiana, expressant sentiments, sensacions físiques i opinions personals formulades de manera senzilla.
- e) Comprendre, encara que sigui amb esforç, les idees generals de converses o discussions sobre temes habituals entre un nombre de interlocutors reduït, que tinguin lloc en presència de l'aprenent, a condició que el discurs s'articuli amb claredat i s'utilitzi la llengua estàndard.
- f) Comprendre i interpretar el contingut general i la informació rellevant de xerrades presentacions i debats no gaire complexos, sempre que la presentació estigui ben estructurada, l'articulació sigui clara i l'exposició es produeixi en llengua estàndard.
- g) Comprendre el contingut de negociacions i gestions comercials de la vida diària.
- h) Comprendre la informació continguda en documents enregistrats en llengua estàndard referits a temes habituals o a l'entorn de la persona aprenent.
- i) Comprendre la informació essencial de programes de ràdio, televisió o d'altres mitjans, sobre temes quotidians, emesos i expressats amb claredat i en llengua estàndard. En poden ser exemples les entrevistes, els reportatges i els programes informatius sobre temes no especialitzats.
- j) Comprendre, en termes generals, pel·lícules o extractes de pel·lícules en les quals el llenguatge sigui clar i senzill i tant la imatge com l'acció ajudin a comprendre l'argument.
- k) Seguir instruccions detallades relacionades amb formes d'orientar-se en un entorn geogràfic, processos senzills (elaboració de productes) o funcionament d'aparells tècnics habituals.

• Expressió oral i interacció

- a) Fer presentacions i comunicats breus, preparats amb antelació, sobre temes de l'entorn de la persona aprenent, els quals siguin clars i ben estructurats.
L'alumnat ha poder contestar de forma simple a les preguntes dels oients.
- b) Participar amb eficàcia en una entrevista. Quan no hi hagi un guió o qüestionari prèviament elaborat, l'aprenent haurà de ser capaç de reaccionar adequadament, per tal que no es trenqui la comunicació. Els participants han de mostrar capacitat de cooperació.
- c) Produir enunciats relatius a necessitats de la vida quotidiana, fets, esdeveniments, estats físics, sensacions, sentiments, relacions socials, experiències personals actituds, opinions pròpies, i acord i desacord. En aquest nivell encara són bastant freqüents les pauses, reformulacions i repeticions.
- d) Prendre part activa en converses no gaire complexes amb un nombre reduït d'interlocutors, en les quals es narra o descriu algun fet; s'exposen idees i arguments; es defensen punts de vista; es formulen hipòtesis, s'expressa acord o desacord, es comparen i contrasten alternatives i s'aporten conclusions o es fan plans, encara que es produeixin errors, pauses i vacil·lacions en seqüències d'una certa extensió.
- e) Fer front a situacions que poden tenir lloc en comerços, oficines de correus o entitats bancàries, entre d'altres. En poden ser exemples retornar una compra defectuosa, formular una queixa o fer una reclamació.

f) Prendre part de manera eficaç en transaccions i gestions que requereixen un cert nivell de formalitat; s'ha d'exposar el que es vol dir amb prou claredat, mostrant la capacitat de negociar els aspectes corresponents. En poden ser exemples organitzar un viatge o canviar moneda, entre d'altres.

g) Intervenir amb certa eficàcia en discussions i debats sobre temes generals, o relacionats amb els interessos dels aprenents.

h) Narrar històries, fer resums de documentals o trames de llibres adients al nivell, donar-ne l'opinió personal, explicar el contingut general i alguns detalls rellevants. Els aprenents han de ser capaços de respondre a preguntes complementàries senzilles que requereixen aclariment de detalls.

i) Explicar com s'ha de fer alguna cosa mitjançant unes instruccions clares i coherents.

j) Produir, amb cert detall, descripcions sobre temes o objectes familiars.

k) Continuar desenvolupant la capacitat d'actuar i reaccionar de manera adequada davant el que han dit i fet altres persones.

NIVELL INTERMEDI 1

CONTINGUTS MORFOSINTÀCTICS

1. L'oració simple.

1.1. Tipus d'oració, els elements constitutius i la seva posició.

1.1.1. Consolidació i ampliació dels components sintàctics de:

- L'oració declarativa en forma afirmativa i negativa.
- L'oració interrogativa.
- L'oració interrogativa negativa: *Haven't you finished?*
- L'oració interrogativa amb preposició final: *Who were you talking to?*
- *Question tags*.
- Respostes curtes.
- L'oració interrogativa amb *Who*, *What* o *Which* com a subjecte.
- L'oració imperativa en forma afirmativa o negativa.

(Don't) + V.

Let's (not) + V.

- Les formes impersonals amb verb en forma afirmativa o negativa. *There's been an accident.*

1.2. Fenòmens de concordança: concordança gramatical, nocional i de proximitat. *The day before/the day after.*

2. L'oració composta.

Expressió de relacions lògiques: consolidació i ampliació.

2.1. Oracions de:

- Coordinació: *and, both, also, too.*
- Disjunció: *either / or.*
- Concessió: *although; however.*
- Oposició: *but, while.*
- Comparació: *like + SN, as + ADJ/ADV + as, less than.*
- Causa i resultat: *because, because of.*
- Finalitat: (in order) to + INF, *so that: We had lunch early so that Susan could get to work on time.*
- Condició: *if, unless* en oracions subordinades condicionals de tipus "zero", primer, segon i tercer.

2.2. Relacions temporals.

- Anterioritat: *before, until, till.*
- Posterioritat: *after, when.*
- Simultaneïtat: *when, while, as soon as.*

2.3. Estil indirecte:

Statements & Questions.

She said(that) / her parents were very well / couldn't come to the party/ she was going away for a few days.

3. El sintagma nominal.

3.1. Nucli.

3.1.1. Substantiu: el nom propi, comú i abstracte.

Nombre: singular, plural, regulars i irregulars: *brush/brushes, tooth/teeth (ampliació)*.

Ús del gerundi com a nom: *heating, air conditioning, fishing, etc.*

Substantius comptables i in comptables.

3.1.2. Cas:

Genitiu: 's o s' i la construcció amb *of*. Expressions com:

a day's work, a year's salary, our school's headteacher. My aunts' house.

Genitiu locatiu: *the hairdresser's*

Genitiu temporal: *in a week's time*

3.1.3. Pronom (Consolidació i ampliació)

Tipus de pronom:

- Els pronoms de complement i subjecte: ordre en el sintagma.

- Reflexius i recíprocs: *myself, each other*.

- Relatiu: *who, which, that, whose*.

- Partitiu i de quantitat: *each, every, enough*.

- Duals: *either ... or, both.... and ...*

- L'ús de *one*: *this one, that one, etc.*

- Pronoms indefinits: la sèrie de *some* i *any*: *nobody, no-one; everybody, everything; all, none, each, both*.

3.2. Modificació del nucli.

Mitjançant

Els determinants:

- Articles definits i indefinits: ús i omisió de l'article definit.

- Demostratiu.

Els possessius: *mine, yours...*

Quantificadors:

- Indefinits: *some, any, no, every, much, many, more, most, several, few, little*.

- Distributiu: *each*

L'aposició: *Sean, my next door neighbour, is from Ireland..*

Sintagmes nominals, adjectivals, verbals, etc: *a metal cage. Do we have enough glasses?*

Frases de relatiu:

- (*who/which/that/whose*) + SV: *Here's the book (that) you lent me.*

4. El sintagma adjectiu.

4.1. L'adjectiu.

4.1.1. Classes:

- D'ús lexicalitzat (*Collocations*): *rainy, day, tasty dish, red wine*.

- El gerundi com a adjectiu: *a working mother, this film is boring*.

- El participi passat com a adjectiu: *I am bored, my pen is broken*.

4.1.2. Grau:

- Grau comparatiu: intensificadors de comparació: *much too; a lot more; much more; etc.*

Formes regulars i irregulars.

- Grau superlatiu: Formes regulars i irregulars.

- Amb "*like*": *She looks like her father*.

- Amb (*the*) *same (as)*.

- Amb (*as*) + ADJ + (*as*).

- Amb "*different from*".

4.2. Modificació del nucli: prefixes and suffixes: *lucky, unlucky, careful, careless*.

- Amb sintagma verbal, adverbial i adjectiu:

She was busy doing her homework

Her brother is always smartly dressed

They are very hard working

5. El sintagma verbal.

5.1. Nucli. Verb.

5.1.1. Classes:

- Intransitiu: SN + V (+CC). *The lorry braked at the roundabout.*
- Transitiu: SN + V + CD (+ CC). *We saw an accident in the village.*
- Incoatiu: *He is getting old.*
- *Stative verbs*: + (SN) + (SAdj): *She seems a nice girl; + SAdj This pie tastes nice.*
- *Phrasal verbs*: Tractats com vocabulari.

5.1.2. Temps verbals.

- Expressió del present: *present simple and progressive; present perfect; present perfect progressive*
 - Expressió del passat: *present perfect; past simple and progressive; past perfect.*
- Verbs irregulars en *past simple* i el participi passat.
- Expressió del futur: *present simple; present progressive; going to + infinitiu; will + infinitiu.*

5.1.3. Aspecte:

- Duratiu: Verbs intrínsecament duratius.
I have been writing letters all day .
- Habitual:
We used to wear horrible bell-bottom trousers when I was at University.
- Incoatiu: *We are going to begin our journey in London.*
- Iteratiu: *She went on talking until it was time for bed.*

5.1.4. Modalitat: verbs modals:

- Capacitat: *can / could; be able to*
- Permís: *can; could; may; allowed to*
- Predicció i intenció: *will*
- Obligació: *must; have to*
- Necessitat/Absència d'obligació: *don't have to / (don't) need to / (didn't) need to*
- Prohibició: *mustn't; (not) allowed to*
- Possibilitat: *can (not); could (not); might (not)*
- Suggeriment / consell: *could; should (not)*
- Oferiments *can; shall*
- Deducció: *must/may/might/can(can't)*

5.1.5. Veu passiva i activa.

- Veu passiva:
- Estructures:
- *is / was done; is / has /have been done/will be done.*

5.2. Modificació del nucli.

Mitjançant:

- Frase completiva: (that) + SN + SV: *They believed (that) the world was flat.*
- "so": *I think so, I hope so.*
- La forma *-ing* darrera preposicions.
- Paradigmes verbals més comuns: La forma *-ing /to + infinitiu* darrera de verbs com: *like, love, prefer, hate, etc.*
- Contrast: *Would like + to / like +-ing*

5.3. Funcions sintàctiques del sintagma: Subjecte, aposició, OD, CC.

6. El sintagma adverbial.

6.1. Nucli. Locucions adverbials.

6.1.1. Classes:

- Adverbis de : temps; referència futura, present i passada; lloc; manera; grau; direcció; ordre; anterioritat; posterioritat, simultaneïtat; seqüència; freqüència; preferència.
- Indefinits: *anywhere, everywhere, somewhere, nowhere, always, never, sometimes.*
- Deíctics, anafòrics: *here, there, now, then, etc.: She said, "I will do it now" / She said she would do it then.*
- Interrogatius i relatius:
when (?) When do they arrive? I heard him when he opened the door.
where (?) Where are my keys? We visited the place where she was born.

6.1.2. Grau.

- Adverbis de grau: *enough, quite, rather, really a lot...*

- Grau comparatiu:
- Adverbi monosil·làbic + *er*: (adv)+*er*.
- Adverbi polisil·làbic: *more* + (adj+*ly*).
- Formes irregulars: *well, better, best, etc.*

6.2. Modificació del nucli:

Mitjançant:

- Adverbi de grau: *She types very fast.*
- Sintagma preposicional: *We travelled to London by coach.*

6.3. Posició dels elements del sintagma:

We often travelled on domestic flights while in China.

The train usually arrives on time.

The child walked slowly up the path to school.

6.4. Funcions sintàctiques del sintagma adverbial.

Modificació de:

SAdj: *We're (very good).*

SAdv: *We did it (very well).*

SN: *So you arrived (the day before).*

7. El sintagma preposicional.

7.1. Preposició i locucions preposicionals.

- Classes: Preposicions de posició, distància, direcció, , distribució, temps, durada, anterioritat, posterioritat, referència futura, freqüència, manera, agència, instrument, , possessió, similitud.

7.2. Modificació del nucli.

Mitjançant:

- Sintagma adjectiu: *We walked right through the woods.*
- Sintagma preposicional: *The children spend all evening in front of the television;. Jack and Sally always sat at the back of the class.*

7.3. Posició dels elements del sintagma.

7.4. *Preposition dependent adjectives and verbs: good at, involved in;: deal with, dream about.*

Continguts ortogràfics.

1. Representació gràfica de fonemes i sons.;

1.1. Relació entre el so i la representació gràfica dels consonants “ck”, “tch”, “qu”, “th” “gh”

1.2. Valor mut de certes consonants: “t”, “l”, “b”: *castle, could, lamb.*

1.3. “y” final que es pronuncia /l/: *sky; fly, etc.*

2. Ortografia de paraules estrangeres.

3. Ús de les convencions ortogràfiques: majúscules, minúscules, lletra cursiva, subratllat, etc.

4. Ús dels signes ortogràfics.

5. Abreviatures, sigles i símbols d'ús més freqüent.

Continguts fonètics i fonològics.

1. Sons i fonemes vocàlics i les seves combinacions.

- Vocals breus i llargues: articulació i reducció de vocal.
- Discriminació i articulació de *parells mínims* : *pot/port ; cat/cut; etc.*
- Diftongs centrals: *near; square; poor* , etc. Consolidació i producció. Ampliació i consolidació del primer nivell.
- Consolidació del *schwa*.

2. Sons i fonemes consonàntics i les seves combinacions.

- Producció correcta de l'inflexió –*ed*: *worked, wanted, earned* .
- Discriminació i producció dels fonemes consonàntics.
- Agrupacions de consonants (*consonant clusters*):

Reconeixement i producció en posició inicial i final: ***voice/boys; that/dad; shoe/choose.***

- Conscienciació i producció de 'll en la contracció del futur amb *will*.

- Evitar /k/ final: *plannink*.

3. Accent i atonicitat /paradigmes tonals en el sintagma i l'oració.

3.1. Discurs encadenat.

- Formes dèbils: Reducció. Insistència en el *schwa*
- Elisió vocàlica en posició àtona.
- Enllaç entre consonants: *bad dog, must come, short time.*
- Elisió de sons consonàntics: *firstly, secondly.*
- Assimilació consonàntica: *What'ya do yesterday?*

3.2. Accent i ritme.

- Reducció vocalica.
- Agrupaments, llistes.
- Accent dins de l'oració: *what do you do?*
- Accent fònic: sufixos *-ion, -ist, -ious.*
- Accent gramatical: *Noun / verb stress change: project, export.*
- Accent modal: *I can swim, I can't swim.*
- Prominència. *I didn't do it!*

3.3. Entonació.

- Ascendent en oracions incompletes creant expectació.
- Descendent en preguntes d'elecció oberta: *Do you want coffee or tea?*
- Per fer una correcció: *I'm not from Denver, I'm from Boulder.*
- Per contrastar/ expressar una cosa que ens ha sorprès: *high pitch: She has flowers for breakfast?*

NIVELL INTERMEDI 2

CONTINGUTS MORFOSINTÀCTICS

1. L'oració simple.

1.1. Tipus d'oració, els elements constitutius i la seva posició.

1.1.1. Oració declarativa.

- L'oració declarativa afirmativa emfàtica: *I did tell you.*

Estil indirecte.

1.1.2. Oració interrogativa.

Subject and object questions:

Who saw the accident? Did you see the accident?

Interrogatives parcials:

Echo questions. I saw Steve yesterday. Did you?

Formes el·líptiques: *What for? Are you working or not?*

1.1.3. Oració exclamativa.

Amb estructura declarativa: *That's right! She's so generous!*

Amb estructura interrogativa: *Isn't it awful! How dare you!*

1.1.4. Oració imperativa.

Volició: *Open the window, will you?.*

2. L'oració composta.

Expressió de relacions lògiques: consolidació i ampliació.

2.1. Oracions de:

- Coordinació: *besides, in addition to, too/ as well.*
- Concessió: *even though; ; in spite of + gerundi, in spite of + N; despite + gerundi; despite + N.*
- Oposició: *only; except; On the other hand; However, .*
- Comparació: *the same + SN + as/that + SN + SV, (not) as/so + ADJ/ADV + as + SN (+ SV).*
- Causa i resultat: *as, , as a result of, so (that), so +ADJ/ADV + that + SV.*
- Finalitat: *, so that + SN + SV + SN.*
- Condició: *in case, provided (that), as long as.*

2.2. Relacions temporals.

since; until; as; once; as soon as; at the time (that); on/before/after + - ing; every time (that).

2.3. Estil indirecte.

- *Reporting orders / requests: The doctor told / me to stay in bed / us not to drink the water. The policeman asked them / to report the theft / sign a statement.*

- Reporting questions

He'd like to know if he can buy a ticket to London.

amb sèrie "wh-": *Do you know where she lives?*

3. El sintagma nominal.

3.1. Nucli.

3.1.1. Substantiu.

- Noms que només existeixen en plural: *scissors, clothes, tights, etc.* o que són incontables: *information, luggage, news, etc.*

3.1.2. Gènere.

- Diferenciació:

Indicadors lèxics: *male nurse, female student.*

Afixació: *bridegroom, widower.*

3.1.3. Cas.

- Grup genitiu: *The Secretary of State's office.*

- Genitiu locatiu: *We're having dinner at Deborah's.*

3.1.2. Pronoms.

- Usos especials: *I'll eat anything; Have you lost something?*

- Ús referencial /no referencial de *it*: *We've made it! How's it going?*

Recíprocs: *each other; one another.*

Indefinits: *none (at all); each; either; neither; more; most; few; little.*

- Demostratius: Referència anterior i posterior

- Reflexius: ús emfàtic.

- Possessius. ús emfàtic.

Relatius:

- *Defining ; non – defining.*

- Ús obligat i opcional.

3.2. Modificació del nucli.

Mitjançant:

Els determinants:

- Ús i omisió de l'article definit amb referències generals i específiques.

- L'article indefinit amb referència específica: *A Mrs Smiley has phoned for you.*

Quantificadors:

- Col·lectius: *a pack of cards*; partitius: *a lump of sugar*; fraccions: *half a kilo*;

percentatges: *seventy five percent*; números decimals: *one point nine* .

-Pre-determinants: *All the students have passed. The students have all passed.*

Frases de relatiu:

- *whose + SN + SV* : *The man whose car I borrowed charged me for petrol.*

- *Defining /non-defining relative clause*: *I do not buy magazines which are not interesting; I do not buy magazines, which are not interesting.*

4. El sintagma adjectiu.

4.1. Nucli

4.1.1. Classes.

- D'ús lexicalitzat (*Collocations*): *the simple truth, a close friend, etc.*

- Atributiu: *daily, weekly, main*

- Predicatiu: *alive, all right, ill, well.*

4.1.2. Grau.

Formes d'expressar la gradació.

- Afixos més comuns: *happier / unhappier*

- Adjectius graduables i no-graduables: *very/extremely cold; absolutely horrible.*

- Amb *such* and *so*: *He is such a strange man; The risk of fire is not so high.*

- Ús del comparatiu: formes coordinades.

- Ús del superlatiu:.

- Post-modificació amb *enough*. *It's not good enough.*

4.2. Modificació del nucli mitjançant els sintagmes nominals, adjectius, adverbials, etc.

He was busy doing his homework

She had a flashy new car

5. El sintagma verbal.

5.1. Nucli. Verb.

5.1.1. Classes:

V + SN + SN: *She gave a note to Sean.*

V + SN + SN: *She gave Sean a note.*

- Verbs que regeixen infinitiu i/o – *ing* amb canvi de significat.

He stopped to smoke/ He stopped smoking.

- Verbs lèxics (*phrasal verbs*): Amb dues partícules: *get on with, put up with, etc.*

5.1.2. Temps verbals. Aprofundiment i consolidació.

- Expressió del present.

- Expressió del passat.

- Expressió del futur: *future progressive; future perfect.*

5.1.3. Aspecte:

- Duratiu: *will + be + - ing; present perfect progressive.*

We will be working all day Monday / It has been raining non-stop all week.

- Habitual: *used to and would* (Hàbits en passat).

- Iteratiu: (*keep on + - ing*).

5.1.4. Modalitat: verbs modals:

- Deducció: *can/cannot / could (not) /must. It can't be Jane, it must be Susan*

- Suggestiments / consells: *ought (not) to.*

- Oferiments: *shall*

- Voluntat: *will; would*

- Hàbits en passat: *would; used to*

- Preferència: *I'd rather*

- Desig: *I wish (that) + V past simple / V past perfect + (SN) / (SAdv)*

5.1.5. Veu passiva i activa.

- Veu passiva:

Estructures:

going to be done/ will be done/ had been done.

5.2. Modificació del nucli.

Mitjançant:

- Frases completives: *It is likely (that) it will rain; I'm not sure how to do it; He left a message saying(that) he would be late.*

Amb “*wh-*” com complement: *This is not what I ordered; I know what you mean; I don't know how to do it.*

- SN + to + INF: *I want John to help me.*

5.3. Funcions sintàctiques del sintagma: vegeu nivell intermedi 1.

6. El sintagma adverbial.

6.1. Nucli. Locucions adverbials.

6.1.1. Classes:

6.1.1.1. Adverbis: (Vegeu nivell intermedi 1)

6.2. Modificació del nucli:

Mitjançant:

- Adverbi en grau comparatiu d'igualtat / desigualtat: *Susan did as well as Jane in the exam.*

6.3. Posició dels elements del sintagma: ordre de les locucions adverbials (modo, lloc, temps).

7. El sintagma preposicional:

7.1. Preposició i locucions preposicionals.

- Classes: (Vegeu nivell intermedi 1)

7.2. Modificació del nucli.

Mitjançant:

- Sintagma adjectiu. (Vegeu nivell intermedi 1)

- Sintagma preposicional. (Vegeu nivell intermedi 1)

7.3. Posició dels elements del sintagma.

7.4. *Preposition dependent adjectives and verbs: keen on, angry at, aware of; consist of, worry about., etc.*

Continguts ortogràfics.

1. Representació gràfica de fonemes i sons.

1.1. Relació entre el so i la representació gràfica: *thin, that, Thames, cart, celery, musician*.

1.1.2.. Dígrafs vocàlics: “av/aw, “ie”, “ei/ey”, “ui”: *cause, law, obey, bruise*

2. Grafemes amb nombroses correspondències fonèmiques: “ea” /ei/, /e/. /i:/: *great, head, meat*.

2.1. Introducció al concepte de homòfons y homògrafs.

2.2. Principals diferències entre la varietat estàndard britànica i americana.

Continguts fonètics i fonològics.

1. Sons i fonemes vocàlics i les seves combinacions.

1.1. Vocals: qualitat breu i llarga: Conscienciació i producció dels exemples més usuals: *match/badge*.

1.1.1. Parells mínims: *been/bin; cup/cap; full/fool*.

1.1.2. Producció de diftongs, *schwa*, triftongs: *tyre, diary, society*.

2. Sons i fonemes consonàntics i les seves combinacions.

2.1. Agrupacions de consonants: *Consonant clusters: tempt, texts, scratch*. Producció correcta.

3. Accent i atonicitat /paradigmes tonals en el sintagma i l'oració.

3.1. Discurs encadenat:

- Reducció de pronoms: *tell (h)im, tell (t)hem*.

- Formes reduïdes: + *shwa*. Consolidació.

- Inserció de /j/ /w/ entre vocals: *Blue w ink, toy j aeroplane*.

3.2. Accent i ritme.

- Consolidació de les formes dèbils.

- Canvi d'accent i reducció vocàlica: *academy, academic; photograph, photography*,

- Paraules compostes:(nombre + nombre / Adjectiu + nombre): *screwdriver*,

- Prominència: Asserció emfàtica o negació: *I'm really enjoying this; I'm definitely not doing that!*

3.3. Entonació.

- *Wh- questions, open- choice questions, tag questions, echo question*

CONTINGUTS TEMÀTICS

1. Identificació personal: dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic.

2. Habitatge, llar i entorn: l'habitatge En aquest nivell es poden incloure temes

sobre la flora i fauna de l'entorn.

3. Activitats de la vida diària a casa i al treball; activitats de temps lliure; les professions.

4. Temps lliure i oci.

5. Viatges: transport privat i públic.

6. Relacions humanes i socials.

7. Salut: física i mental.

8. Educació.

9. Compres i activitats comercials.

10. Alimentació i dietes.

11. Béns i serveis: transports, hospitals, etc.

12. Llengua i comunicació.

13. Fenòmens atmosfèrics més comuns, prediccions i cura del medi ambient.

14. Ciència i tecnologia: avanços científics, mitjans tecnològics.